

Государственное учреждение социального обслуживания «Шилкинский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних «Сибиряк» Забайкальского края



И.О. ФИО: ШЕЛОМЕНЦЕВА В.А.
ПОДПИСЬ: ШЕЛОМЕНЦЕВА В.А.
М.П. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «СИБИРЯК» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ



И.О. ФИО: КОСЫКОВА И.В.
ПОДПИСЬ: КОСЫКОВА И.В.
М.П. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «СИБИРЯК» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
№1 от 10.01.2024 года

П Л А Н
работы ГУСО ШСРЦ «Сибиряк»
Забайкальского края
на 2024 год

**План работы государственного учреждения социального обслуживания
«Шилкинский социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних «Сибиряк»
на 2024г.**

Основными направлениями деятельности центра являются:

- профилактика безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних, включение их в образовательные программы;
- предоставление несовершеннолетним лицам временного проживания до определения наиболее оптимальных форм жизнеустройства;
- оказание гражданам пожилого возраста и инвалидам социально-бытовой, психологической помощи;
- организация информирования граждан по вопросам предоставления социальных услуг.

Примечание: в разделах плана отражено взаимодействие учреждения с органами и организациями, работающими по проблеме профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: ОВД, ПДН, КДН, ЦЭН, органами здравоохранения, учреждения образования, органы опеки и попечительства.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ответственные	Отметка о выполнении					
1.	Работа с коллективом									
1.1.						Производственные планерки				
1.2.										
						Производственные совещания				
	2. «Организация оздоровления несовершеннолетних в условиях ГУССО ШСРЦ «Сибиряк» Забайкальского края.»	Май	Номоконова А.А.	Косякова Н.В. Директор						
	3. «Развитие социальных навыков у детей в условиях социально-реабилитационного центра»	Август	Номоконова А.А.	Косякова Н.В. Директор						

Работа стационарного отделения

2					
2.1	Прием граждан. Консультирование. Определение вида необходимой помощи.	По запросу	Душкина Н.В. Заведующая стационарного отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.2	Работа с родителями, с семьей. Обеспечение родителей информационными памятками, буклетами.	в течение года	Душкина Н.В. Заведующая стационарного отделения, специалисты отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.3	Выявление семей и детей, нуждающихся в помощи. Патронаж семей.	в течение года	Горбань Д.И. Социальный педагог Красоткина К.В. педагог –психолог специалисты отделения совместно со специалистами КДН, ЦДН, органами опеки, здравоохранения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.4	Формирование баз данных различных категорий детей и семей. Совместная работа с ЦДН, РУО, участковыми специалистами поселений по обновлению баз данных.	Постоянно	Заведующая стационарного отделения Душкина Н.В. специалисты	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

2.5	Подготовка отчетов в МСЭН Подготовка оперативной информации.	по графику отчетов по необходимости	Душкина Н.В Заведующая стационарного отделения, специалисты отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.6	Оказание социально-правовой помощи: содействие в установлении, продлении инвалидности, получении льгот, оформлении, пенсий, пособий, алиментов.	по необходимости, по обращениям	Горбань Л.И. социальный педагог	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.7	Диагностика и обследование несовершеннолетних, семей в трудной жизненной ситуации с использованием различных методик	регулярно по мере поступления несовершеннолетних; по запросу; по плану специалистов отделения	Горбань Л.И. социальный педагог, Красоткина К.В. педагог-психолога, Баранова О.М., логопед	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.8	Социально-педагогическая и психологическая коррекционно-развивающая работа с несовершеннолетними	по индивидуальному плану	Горбань Л.И. социальный педагог, Красоткина К.В. педагог-психолога, Баранова О.М., логопед	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

2.9	<p>Профилактическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с воспитанниками; - с коллективом, - гражданами по обращению. <p>Профилактика правонарушений, самовольных уходов несовершеннолетних (организация активного досуга н/д, занятости в вечернее время, выходные дни, каникулярное время др.)</p>	в течение года (по индивидуальному плану специалистов)	Заведующая стационарного отделения Душкина Н.В. Красоткина К.В. педагог-психолога, Горбань Л.И. социальный педагог.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.10	Психолого-педагогическое консультирование родителей, специалистов, воспитателей, получателей социальных услуг	в течение года (по индивидуальному Плану специалистов)	Горбань Л.И. социальный педагог, Красоткина К.В. педагог-психолога, Баранова О.М., логопед	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.11	Проведение ПМПК, разработка индивидуальных карт реабилитации Мониторинг оценки удовлетворенности получателей социальных услуг, качеством услуг в рамках ИПР	в течение года	Заведующая стационарного отделения Душкина Н.В. специалисты отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.12	Повышение профессионального уровня специалистов (изучение методической литературы, участие в семинарах, методических объединениях, вебинарах ДФО)	в течение года по утвержденным планам ГУ ЦППН «Доверие»,	Душкина Н.В. Заведующая стационарного отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

		Министерства социальной защиты			
2.13	Методическая работа со специалистами, воспитателями, младшими воспитателями «Школа воспитателя»	в течение года по утвержденному плану	Душкина Н.В. Заведующая стационарного отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.14	Воспитательная работа Занятия по программе «Гармония» согласно календарно-тематическому плану. (воспитатель, педагог- психолог, социальный педагог) -Кружковая работа по программам воспитателей	в течение года	Душкина Н.В. Заведующая стационарного отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
	-Занятия с педагогами дополнительного образования согласно календарно-тематическому плану -Ежедневная индивидуальная работа с воспитанниками согласно программам ИПР (воспитатели, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог	в течение года	Душкина Н.В. Заведующая стационарного отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.15	Встречи воспитанников с инспекторами ПИД с целью профилактики девиантного поведения, правонарушений.	1 раз в квартал, согласно утвержденного плана	Горбань Л.И. социальный педагог	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.16	Популяризация предпринимательской деятельности среди воспитанников, реализация социального проекта «Лавка	В течение года	Лысенко Т.И. педагог дополнительного	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

	сувениров и подарков»		образования		
2.17	Мероприятия в рамках Патриотического клуба «Достойным памяти мы предков»	В течение года по отдельному плану	Баранова О.М., руководитель клуба	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.18	Контроль за санитарным состоянием стационарного отделения: 1. Здоровьесберегающие технологии отделения 2. Санитарно-просветительская работа: чтение лекций, беседы с детьми, выпуск сан бюллетеней, обновление стенда 3. Профилактика травматизма	В течение года по отдельному плану	Душкина Н.В. Заведующая стационарного отделения Душкина Н.В. Заведующая стационарного отделения, медицинская сестра	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
2.19	Ведение личных дел воспитанников, заигнорением реабилитационных карт, программ	Постоянно ежеквартально	Горбань Л.И. социальный педагог	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
3	Работа отделения Службы сопровождения семей с детьми находящимися в трудной жизненной ситуации				
3.1	Разработка методических материалов для родителей и специалистов отделения по вопросам предоставления социальных услуг (консультации, памятки, буклеты, плакаты)	в течение года	Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделения	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

3.2	<p>Участие в работе Учреждения с целью обмена опытом работы по предоставлению социальных услуг и взаимодействия с другими структурными подразделениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собрания, планёрки, совещания; - методические советы; - круглые столы, тренинги. 	В течение года согласно плану отделения	Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
3.3	<p>Консультации специалистов отделения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консультирование по различным вопросам, связанным с предоставлением социальной помощи. - Оказание психологической помощи направленной на решение проблем семьи и личности ребенка. - Консультативная поддержка прав по различным направлениям защиты и прав законных интересов детей, и родителей в различных жизненных ситуациях. - Организация помощи при оформлении при межведомственном взаимодействии с различными организациями. - Консультирование по вопросам школьного обучения, психического и личностного развития, взаимоотношений в детском коллективе. - Консультирование по вопросам детско-родительских отношений. - Консультирование несовершеннолетних, преступивших закон. 	в течение года	Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделен.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
Социально-психологические услуги:					

<ul style="list-style-type: none"> - Диагностика уровня учебной мотивации; - Диагностика уровня тревожности - Изучение профессиональных предпочтений подростков - Исследование личности самооценки - Выявление уровня негативных тенденций - Диагностика уровня субъективного ощущения - Определение типа личности - Общая ориентация детей в окружающем мире и запас бытовых знаний; - Исследование интеллекта - Исследование темперамента - Особенности психических состояний и свойств личности - Диагностика семейных и детско – родительских отношений 	<p>В течение года</p>	<p>Марцинкевич О.С., Педагог - психолог</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
<p>Социально-педагогические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школа родительской компетенции - организация групп взаимной поддержки - клуб общения - творческих мастерских - социокультурных и спортивных мероприятий <p>Социально-правовые:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирование по вопросам предоставления мер социальной поддержки семьям, практическая помощь в оформлении документов. - межведомственное взаимодействие, организация работы с органами КДН и ЗП, опека и попечительство ГКУ ОСЗН, центром занятости 	<p>в течение года</p>	<p>Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделения</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	

	<p>населения, сопровождение детей на ПМК в центр «Дар», медицинские организации, образовательные учреждения. Межведомственное взаимодействие с организациями.</p> <p>Социально-бытовые услуги: социальный патронаж семей, в том числе работа выездных мобильных бригад.</p>				
3.4	<p>Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение мероприятий, направленных на интеграцию в соответствующей возрастной среде, социализацию, адаптацию в обществе (акции, выставки 	<p>В течение года согласно утвержденному плану отделеия</p>	<p>Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделеия</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
3.5	<p>Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование родителей (законных представителей); - выявление стилей родительского воспитания; - организация индивидуального и (или) группового психологического консультирования по решению проблем, межличностных отношений и других значимых отношений; - психологическая поддержка жизненного тонуса членов семьи. <p>Психологическая помощь и поддержка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказание помощи в мобилизации имеющихся ресурсов для выхода из кризисного состояния; 	<p>В течение года</p>	<p>Марцинкевич О.С., педагог-психолог</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	

<p>- предоставление социально-психологической коррекции в целях преодоления или ослабления отклонений в эмоциональном состоянии и поведении, занятия в сенсорной комнате по снятию эмоционального напряжения.</p> <p>Программы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психо-коррекционная программа детско-родительских отношений «Друг другу навстречу» 2. Коррекционно-развивающая программа для детей с ранним аутизмом «Птичка невеличка» 3. Коррекционно – развивающая программа развития межличностных отношений первоклассников Путешествие по сказкам» 4. Коррекционно – реабилитационная программа по работе с несовершеннолетними правонарушителями «Наполни смыслом каждое мгновение» 5. Программа профилактики ПАВ (алкоголизм, наркомания, табакокурение) 6. Программа гармонизации детско-родительских отношений «Услышать друг-друга» 7. Коррекционно-развивающая программа для детей с ограниченными возможностями здоровья 8. Коррекционно- развивающая программа по снижению уровня агрессивного поведения у детей «Мы всё сможем» 9. Программа занятий в сенсорной комнате для детей с синдромом гиперактивности и дефицита внимания. 10. Коррекционно – развивающая программа снижения эмоционального 	<p>В течение года</p>	<p>Марцинкевич О.С., Педагог-психолог</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
---	-----------------------	---	--	--

	<p>напряжения у детей «Я учусь владеть собой»</p> <p>11. Программа проведения занятий в сенсорной комнате для психологической разгрузки «Мир детства»</p> <p>12. Программа коррекции детско-родительских отношений «Путешествие в страну добрых отношений».</p> <p>13. Программа занятий в сенсорной комнате для детей с ограниченными возможностями здоровья «Быть со всеми наравне»</p> <p>14. Программа коррекционно-развивающей работы с девиантным поведением с использованием возможностей сенсорной комнаты «Дорога добра»</p>				
3.6	<p>Родительский клуб «Семейный очаг»</p> <p>Взаимодействие с учреждениями г. Шилка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Шилкинский филиал ГКУ КЦЗН Забайкальского края (отдел социальной защиты населения, - Отдел опеки и попечительства г. Шилка - МУЗ ЦРБ г. Шилка - учреждения образования (школы, детские сады г. Шилка) - Средства массовой информации с целью информирования населения о предоставлении социальной помощи отделению. - МО МВД России «Шилкинский», 	<p>В течение года по плану</p>	<p>Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, Красоткина К.В., педагог-психолог</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Ноконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
	<p>Взаимодействие с учреждениями г. Шилка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Шилкинский филиал ГКУ КЦЗН Забайкальского края (отдел социальной защиты населения, - Отдел опеки и попечительства г. Шилка - МУЗ ЦРБ г. Шилка - учреждения образования (школы, детские сады г. Шилка) - Средства массовой информации с целью информирования населения о предоставлении социальной помощи отделению. - МО МВД России «Шилкинский», 	<p>в течение года</p>	<p>Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделения</p>	<p>Н.В. Косякова Директор, Ноконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	

	<p>- Шилкинский ЛОП «Линейный отдел полиции», - Шилкинская межрайонная прокуратура. - Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав. - Пенсионный фонд РФ - Шилкинский филиал КГАУМФЦ Забайкальского края г. Шилка.</p>	в течение года	Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделения	Н.В. Косякова Директор, Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
3.7	Реализация программы для подростков «Когда-то у тебя будет своя семья»	Ежемесячно по плану	Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
3.8	Реализация семейной программы выходного дня «Семейный Weekend»	Ежемесячно по плану	Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, Душкина Н.В. Заведующая стационарного отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
3.9	Реализация программы «Школа приемных родителей»	в течение года по утвержденному плану	специалисты Школы приемных родителей Социальный педагог (социально-правовой блок)	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
			Педагог-психолог (психологический)		

			<p>блок)</p> <p>Медицинский работник (медицинский блок)</p> <p>Специалист органов опеки и попечительства (юридический блок)</p>		
3.10	<p>Постинтернатное сопровождение</p> <p>1. Ведение дел согласно номенклатуре дел Учреждения</p> <p>2. Работа с документацией; ведение личных дел, подготовка договоров, актов, подготовка документов к архивированию.</p> <p>3. Подготовка запросов, планов, проведение мероприятий, отчетов, информационных статей для размещения на сайте и т.д.</p> <p>4. Работа с базой данных выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>	В течение года	<p>Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделения</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
	<p>1. Консультирование граждан</p> <p>2. Индивидуальное комплексное постинтернатное сопровождение, социально-педагогическое консультирование</p> <p>3. социально-правовая помощь в трудных жизненных ситуациях, содействие решению жилищных проблем</p> <p>4. Повышение правовой грамотности выпускников</p>	В течение года	<p>Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделения</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	

	<p>Помощь в трудоустройстве и трудовой адаптации</p> <p>5. Информационно-разъяснительная работа с населением.</p>				
3.11	<p>Приемные семья для граждан пожилого возраста и инвалидов</p> <p>Ведение личных дел, работа с документами граждан пожилого возраста и инвалидов, Работа с кандидатами в приемные семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов</p> <p>Оформление необходимой документации для оформления приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов</p> <p>Индивидуальные консультации для граждан пожилого возраста</p> <p>Патронаж приемной семьи</p> <p>Отчеты в Министерство социальной защиты населения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Марцинкевич О.С., заведующая отделением СССиД, специалисты отделения</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	

4

Работа Совета наставников.

4.1	<p>1. Формирование опытного кадрового состава учреждения.</p> <p>2. Подбор наставников в подразделениях для вновь прибывших специалистов.</p> <p>3. Разработка методик для проверки уровня развития наставничества в учреждении.</p> <p>4. Изучать и внедрять передовой опыт наставничества других учреждений</p>	<p>в течение года</p> <p>по утвержденно му плану</p>	<p>Заведующая стационарного отделением Душкина Н.В., воспитатели стационарного отделения, специалисты центра</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
-----	---	--	--	--	--

Повышение образовательного уровня работников учреждения

5				
5.1	1. Аттестация воспитателей, специалистов центра (на соответствие занимаемой должности)	апрель	Номоконова А.А. Заместитель директора Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Н.В. Косякова Директор
5.2	Аттестация педагогов на I категорию	I квартал	Номоконова А.А. Заместитель директора	Н.В. Косякова Директор
5.3	Курсы повышения квалификации, организованные Министерством социальной защиты населения	в течение года	Номоконова А.А. Заместитель директора Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Н.В. Косякова Директор
6	Работа с несовершеннолетними находящимися в трудной жизненной ситуации			
6.1.	Выявление и патронаж: - детей из семей «группы риска» (многодетных, неполных, опекаемых, безработных, малообеспеченных); - подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации; - детей-сирот; - подростков, состоящих на учете в ЦДН; - подростков, состоящих на диспансерном учете; - детей беженцев, вынужденных мигрантов;	постоянно	Заведующая стационарного отделения Душкина Н.В., воспитатели стационарного отделения, специалисты центра	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе

	<p>- безнадзорных;</p> <p>- детей-инвалидов;</p> <p>- детей, подвергшихся насилию и жестокому обращению в семье</p>				
6.2	<p>Оказание несовершеннолетним услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально-бытовые услуги; - педагогические услуги; - психологические услуги; - социально-медицинские услуги; - социально-правовые услуги; 	<p>в течение года</p>	<p>Заведующая стационарного отделением Душкина Н.В., воспитатели стационарного отделения, специалисты центра</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
6.3.	<p>Устройство несовершеннолетних в образовательные учреждения города (СОШ №52, открытая образовательная школа)</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Горбань Л.И., социальный педагог</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
6.4.	<p>Проведение первичного медицинского осмотра.</p> <p>Содействие в организации диспансеризации, Организация жизни и здоровья детей. Оказание помощи в госпитализации детей в областные больницы с целью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождения лечения; - установления диагноза; - продление сроков инвалидности и др. 	<p>В течении года в течение года</p>	<p>Заведующая стационарного отделением Душкина Н.В., медицинская сестра</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	

6.5.	Санаторно-курортное лечение детей стационаров в ОРЦ «Шивандла», «Спасатель»,	в течение года по графику заездов	Иванова Л.Н., специалист по социальной работе	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
6.6.	Реализация мероприятий, посвященных «Году семьи» в России	Ежемесячно в течении года по утвержденному плану	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
6.7.	Организация и проведение досуговых мероприятий: «Рождество» Праздник «Сагаалган» «День святого Валентина» «День защитника отчества» «Праздник Масленицы» «Праздник 8 марта» «День смеха» «День космонавтики» «Праздник Пасхи» «День Победы» «День соседей» «День защиты детей» «День социального работника» «День России» «День отца» «День семьи любви и верности» «День Нептуна» «День знаний» «Золотая осень» «День педагогического работника»	Январь Февраль Февраль Февраль Март Апрель Апрель Май Май Май Июнь Июнь Июнь Июль Июль Сентябрь Сентябрь	Номоконова А.А. Заместитель директора, Заведующая стационарного отделенияем Душкина Н.В., воспитатели стационарного отделения, специалисты центра	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

	<p>«День народного единства» «День октябрьской революции 1917 года» «День толерантности» «Всемирный день ребенка» «День матери» «День неизвестного солдата» «Новогодний праздник»</p>	<p>Октябрь Ноябрь Ноябрь Ноябрь Ноябрь Декабрь Декабрь</p>			
<p>6.8.</p>	<p>1. Составление списков детей, состоявших на учете в ЦДН, в школе, асоциальных семей, детей-сирот, детей-инвалидов, 2. Индивидуальная работа с несовершеннолетними, находящимися на учете в ЦДН, КДН 3. Выявление способностей и интересов несовершеннолетних «группы риска». 4. Выявление факторов правонарушений несовершеннолетних (наблюдение, контроль, профилактическая работа). 5. Вовлечение обучающихся в спортивные секции, кружки по интересам. 6. Организация летней занятости несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете и на учете ЦДН. 7. Профилактическая работа с несовершеннолетними по предупреждению и недопустимости случаев психического и физического воздействия.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора, Заведующая стационарного отделения Душкина Н.В., воспитатели стационарного отделения, специалисты центра</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
<p>6.9</p>	<p>Участие в конкурсных отборах Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации 2024г.</p>	<p>апрель</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по</p>	<p>Н.В. Косякова Директор</p>	

			социальной работе		
6.10	Участие в региональном этапе «Всероссийского конкурса профессионального мастера в сфере социального обслуживания в 2024г.»	февраль	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	Н.В. Косякова Директор	
7.	Работа по жизнеустройству детей, оставшихся без попечения родителей				
7.1.	Устройство в государственные учреждения. Содействие органам опеки и попечительства в вопросах устройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.	по мере поступления ребенка, нуждающегося в устройстве в государственные учреждения	Заведующая стационарного отделением Душкина Н.В., все специалисты отделения	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
8.	Работа с семьей				
8.1.	Патронаж: - составление первичных социальных паспортов; - обследование семей, обратившихся в центр; - выявление потребности граждан в социальных услугах; - выявление семей, в социально опасном положении; - обследование семей «группы риска»; - экстренное обследование семей.	В течение года	Заведующая стационарного отделением Душкина Н.В., все специалисты отделения	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
8.2	Содействие родителям в выполнении их воспитательных функций, исследование	постоянно	Горбань Л.И. Красоткина К.В. медработник	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

	детско-родительских отношений				
8.3	Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций в семье: - индивидуальная работа с детьми, родителями; - диагностика семейных и детско-родительских отношений;	по плану КДН в течение года	Горбань Л.И. Марцинкевич О.С.	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
8.4	Психологические тренинги по работе с семьей	в течение года	Марцинкевич О.С.,	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
8.5	Организация благотворительной помощи (одежда, игрушки и др.).	в течение года	Специалисты центра	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
8.6	Привлечение родителей к деятельности центра	постоянно	Специалисты центра	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
9.	Работа социальной службы экстренного реагирования				
9.1	Оказание экстренной социальной помощи семьям и детям, находящимся в социально опасном положении.	в течение года	Специалисты службы	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
9.2	Обеспечение притока детям, подвергшимся различным формам насилия.	по мере необходимости	Специалисты службы	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

9.3	Обследование семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	по отделльному плану	Специалисты службы	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
9.4	Проверка сигналов о случаях жестокого обращения.	по сигналу	Специалисты службы	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
9.5	Проведение первичных мероприятий по оказанию помощи. Обеспечение доступности социальных услуг для семей с детьми, проживающими в отдаленных населенных пунктах.	по мере необходимости	Специалисты службы	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
10.	Организация оздоровления детей и подростков в условиях центра				
10.1.	Организация круглогодичного оздоровления подростков в условиях центра (в стационарном отделении) с использованием: - полноценного питания; - сенсорной комнаты; - швейного оборудования; - трудотерапии.	по плану министерства	Заведующая стационарного отделениям Дупкина Н.В., все специалисты отделения	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
10.2.	Санаторно-курортное лечение детей в ОРЦ «Шиванда», «Спасатель».	в течение года по графику министерства	Заведующая стационарного отделениям Дупкина Н.В., специалист по социальной работе Иванова Л.Н.	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

10.3.	Работа военно-патриотического клуба «Достойным памяти мы предков»	по утвержденному плану	Заведующая станционного отделения Дущкина Н.В., руководитель клуба Баранова О.М.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе
11.	Работа Службы сопровождения инвалидов			
11.1	Содействие в установлении или продлении группы инвалидности.	по мере необходимости	специалист по социальной работе Иванова Л.Н., заведующая отделением «Верх-Усуглинское» Немкова О.О.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе
11.2	Проведение акций для оказания адресной социальной помощи – инвалидам: - День защиты детей; - День знаний; - День инвалида	в течение года	специалист по социальной работе Иванова Л.Н., заведующая отделением «Верх-Усуглинское» Немкова О.О.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе
11.3	Организация выездов детей-инвалидов в оздоровительные учреждения Забайкальского края.	согласно графика выездов Министерства социальной защиты	специалист по социальной работе Иванова Л.Н., заведующая отделением «Верх-Усуглинское» Немкова О.О.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе

11.4	Организация мероприятий для детей-инвалидов на базе Центра.	в течение года по плану	специалист по социальной работе Иванова Л.Н. Педагоги-психологи центра	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
11.5	Оказание социально-правовой, социально-педагогической, психологической помощи детям-инвалидам.	в течение года	специалист по социальной работе Иванова Л.Н., заведующая отделением «Верх-Усуглинское» Немкова О.О. Педагоги-психологи центра	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
11.6	Работа по обновлению базы данных по детям –инвалидам.	в течение года.	специалист по социальной работе Иванова Л.Н., заведующая отделением «Верх-Усуглинское» Немкова О.О.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
11.7	Выявление нужд детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями в технических средствах реабилитации.	в течение года	специалист по социальной работе Иванова Л.Н., заведующая отделением «Верх-Усуглинское» Немкова О.О.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
11.8	Работа с ИПРА (индивидуальная программа	в течение года	специалисты по социальной работе	Номоконова А.А. Заместитель директора	

	реабилитации и абилитации)		Иванова Л.Н. Баранова О.М., заведующая отделением «Верх- Усуглинское» Немкова О.О.	по социальной работе	
11.9	Обработка документов и формирование ресурсов (совместно с ГУССО «Росток») Работа в Базе СДУ+ГИС ФРИ (по сопровождению инвалидов)	в течение года	специалист по социальной работе Баранова О.М., заведующая отделением «Верх- Усуглинское» Немкова О.О.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
12.	Работа пункта проката технических средств реабилитации				
12.1	1. Предоставление услуг проката современных средств и предметов ухода за инвалидами, детьми- инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья.	в течение года	Специалист по социальной работе Иванова Л.Н.	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
13.	Работа службы участковых специалистов				
13.1	1. Выявление, обследование, учет неблагополучных, маломощных семей, Одиноко проживающих граждан пожилого возраста и инвалидов для оказания мер социальной поддержки. 2. Оказание помощи различным категориям	в течение года	специалисты по социальной работе в сельских поселениях	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

	населения в оформлении документов на получение государственных пособий, гражданам, имеющим детей; жилищных субсидий, государственной социальной помощи.				
13.2	Оказание консультативной помощи гражданам сельских поселений	в течение года	специалисты по социальной работе в сельских поселениях	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
13.3	Обновление социального паспорта сельских поселений, района. Обновление базы данных по категориям.	ежеквартально	специалисты по социальной работе в сельских поселениях	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
13.4	1. Взаимодействие с администрациями поселений по разработке комплексных программ социальной реабилитации семей с несовершеннолетними детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации и оказание им необходимой социальной помощи. 2. Заключение соглашений о взаимодействии по оказанию мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории сельских поселений.	в течение года	специалисты по социальной работе в сельских поселениях	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
13.5	- Изучение нормативно-правовой базы с целью повышения образовательного уровня. - Проведение технической учебы с			Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А.	

	<p>социальными работниками.</p> <p>-Порядок организации документооборота, оформление и хранение документов.</p> <p>-Требования к оформлению документации</p> <p>-Экстремальные меры специалиста по социальной работе по оказанию помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.</p> <p>-Участие специалиста по социальной работе в работе Координационного совета по профилактике социального сиротства в сельских поселениях.</p>	ежеквартально	специалисты по социальной работе в сельских поселениях	Заместитель директора по социальной работе	
13.6.	<p>Осуществление контроля за деятельностью социальных работников.</p>	в течение года	Заведующая социального обслуживания на дому Золотухина Т.А.,	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
13.7.	<p>Организация совещаний при директоре для решения возникающих вопросов</p>	1 раз в квартал	Заведующая социального обслуживания на дому Золотухина Т.А.,	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
14.	Работа отделения социального обслуживания на дому для граждан пожилого возраста и инвалидов				

14.1	<p>Совершенствование платных услуг за социальное обслуживание на дому нетрудоспособных граждан, развитие разовых платных услуг гражданам, нуждающимся в постоянном и временном социальном обслуживании</p>	в течение года	<p>Заведующая социального обслуживания на дому Золотухина Т.А., Заведующая отделением "Верх-Усуглинское" Немкова О.О.</p>	<p>Н.В. Косякова директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
14.2	<p>Оказание социальной, правовой, психологической помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам.</p>	в течение года	<p>Заведующая социального обслуживания на дому Золотухина Т.А., Заведующая отделением "Верх-Усуглинское" Немкова О.О.</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
14.3.	<p>Организация и проведение социально значимых мероприятий: - День Победы; - день социального работника; - День пожилого человека; - День матери; - День инвалида</p>	в течение года по плану отделения	<p>Заведующая социального обслуживания на дому Золотухина Т.А., Заведующая отделением "Верх-Усуглинское" Немкова О.О.</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
14.4.	<p>Консультирование граждан по вопросам социального обслуживания на дому для граждан пожилого возраста и инвалидов</p>	постоянно	<p>Заведующая социального обслуживания на дому Золотухина Т.А., Заведующая отделением "Верх-</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	

			Усуглинское» Немкова О.О.		
14.5.	1. Осуществлять контроль за работой участковых специалистов, социальных работников. Контроль за качеством предоставляемых услуг.	постоянно	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе, Заведующая социального обслуживания на дому Золотухина Т.А., Заведующая отделением "Верх-Усуглинское» Немкова О.О.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
14.6.	1. Обновление и ведение базы данных по обслуживаемым по категориям (трудоженники тыла, УВОВ, инвалиды, ИВОВ и др.	в течении года	Заведующая социального обслуживания на дому Золотухина Т.А., Заведующая отделением "Верх-Усуглинское» Немкова О.О.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
14.7	Ведение Базы СДУ	постоянно	Заведующая социального обслуживания на дому Золотухина Т.А., Заведующая	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

			отделением "Верх-Усуглинское" Немкова О.О.		
14.8	Отчет о Реализация федерального проекта «Старшее поколение» старше 65 лет	Ежемесячно до 25 числа	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе, специалисты по социальной работе сельских поселений	Н.В. Косякова Директор	
14.9	Работа клуба активного долголетия «Притяжение» на базе центра	В течении года по утвержденному плану	Булгакова Е.П., руководитель клуба педагог дополнительного образования	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
15.	Работа в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта				
15.1	1. Составление банка данных по одиноко проживающим маломощным гражданам и семьям, находящимся на ранней стадии семейного неблагополучия. 2. Оказание социальной помощи маломощным одиноко проживающим гражданам и семьям на основании социального контракта 3. Социальная реабилитация маломощных одиноко проживающих граждан и членов семей.	в течение года	Марцинкевич О.С. Заведующая отделением СССиД	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

16.

Взаимодействие с государственными структурами

16.1	С посетковыми административными: - выявление детей, нуждающихся в устройстве в госучреждение. - совместный патронаж социально неблагополучных семей; - выезд специалистов центра на заседания поселковых администраций для совместного решения, возникающих проблем; - своевременное предоставление документации на несовершеннолетних, доставляемых в центр (мед. документы, ходатайств, акты обследования, выписки оценок и др.); - проведение «Дней открытых дверей»;	в течение года	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе, Заведующая стационарным отделением Душкина Н.В., Заведующая сопровождением семей с детьми Марцинкевич О.С., Заведующая отделением "Верх- Усуглинское" Немова О.О.	Н.В. Косякова Директор	
16.2	Обмен информацией о семьях города и района с организациями и ведомствами, занимающимися проблемами семьи и детей (УО, КУД, ЦДН, ОСЗН);	постоянно	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе, Заведующая стационарным отделением Душкина Н.В., Заведующая сопровождением семей с детьми Марцинкевич О.С.,	Н.В. Косякова Директор	

			<p>Заведующая отделением "Верх- Усуглинское" Немкова О.О.</p>		
<p>16.3</p>	<p>Организация трудоустройства подростков на временную работу совместно с Шилкинским ЦЗН с целью улучшения материального положения их семей, воспитания желания участвовать в совместном труде наравне со всеми.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе, Заведующая стационарным отделением Душкина Н.В., Заведующая сопровождением семей с детьми Марцинкевич О.С., Заведующая отделением "Верх- Усуглинское" Немкова О.О.</p>	<p>Н.В. Косякова Директор</p>	
<p>16.4</p>	<p>Организация досуговых мероприятий совместно с: - Городским Домом культуры; - Домом детства и юношества; - ДЮСШ; - Городской Детской библиотекой</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заведующая стационарным отделением Душкина Н.В., Заведующая сопровождением семей с детьми Марцинкевич О.С., Заведующая отделением "Верх- Усуглинское" Немкова О.О.</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	

16.5	<p>Сотрудничество с различными организациями для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативного принятия мер по защите прав несовершеннолетних; - выработке согласованных действий по работе с детьми 	в течение года	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе, Заведующая стационарным отделением Душкина Н.В., Заведующая сопровождением семей с детьми Марпинкевич О.С., Заведующая отделением "Верх-Усуглинское" Немкова О.О.</p>	Н.В. Косякова Директор	
17. Мероприятия по предупреждению самовольных уходов					
17.1	Индивидуальная работа с детьми, склонным к бродяжничеству.	постоянно	<p>Душкина Н.В., заведующая стационарного отделения, все специалисты отделения</p>	Заместитель директора по социальной работе	
17.2	Диагностика детей на АПК «Активациометр»	В течении года	<p>Красоткина К.В. педагог-психолог</p>	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

17.3	<p>Организация активного досуга несовершеннолетних:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спортивные мероприятия; - кружковая работа; - организация занятости в вечернее время, праздничные и выходные дни; - организация экскурсий; - хозяйственно-бытовой труд; 	постоянно	<p>Душкина Н.В., заведующая стационарного отделения, все специалисты отделения</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
-------------	---	-----------	--	---	--

18. Мероприятия по выполнению контроля качества предоставления социальных услуг.

18.1	<p>Функционирование системы качества в ГУСО ШСРЦ «Сибиряк»</p>	<p>Согласно утвержденному графику проверок на 2024 год</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	<p>Н.В. Косякова Директор</p>	
18.2	<p>Контроль за санитарным состоянием стационарного отделения</p>	постоянно	<p>Душкина Н.В., заведующая стационарного отделения, медработник</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	

19. Работа Попечительского совета

19.1.	<p>Заседание Попечительского совета</p>	<p>апрель октябрь</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по</p>	<p>Н.В. Косякова Директор</p>	
--------------	---	---------------------------	---	-----------------------------------	--

			социальной работе		
19.2.	<p>Организация спонсорской помощи: - летняя оздоровительная компания (игрушки, спортивный инвентарь, настольные игры, сладкие подарки, завоз песка); - сбор детей в школу (школьно-письменные принадлежности); - Подарки для детей к Новому году.</p>	в течение года	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
20.	<p>Работа со средствами массовой информации</p>				
20.1					
20.2	<p>Разработка методических материалов (буклетов, памяток, листовок и пр.)</p>	в течение года	<p>Заведующая стационарным отделением Душкина Н.В., Заведующая сопровождением семей с детьми Марцинкевич О.С., Заведующая</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	

			отделением "Верх-Усуглинское" Немцова О.О.		
21. Административно-кадровая работа					
21.1	Работа по приему сотрудников	в течение года	Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Н.В. Косякова Директор	
21.2	Составление заявок на повышение квалификации сотрудников учреждения	по плану Министерства	Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
21.3	Составление графика отпусков работников на 2025 г.	декабрь	Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
21.4	Предоставление отчетности в Военный комиссариат (сведения по уволенным и принятым военнообязанным сотрудникам)	по графику	Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Н.В. Косякова Директор	
21.5	Представление отчетности в Министерство социальной защиты населения: - 1-К, - анализ кадрового обеспечения - информация о вакантных должностях	декабрь квартальный ежемесячно	Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Н.В. Косякова Директор	
21.6	Подготовка и проведение аттестации специалистов ГУСО ШСРЦ «Сибиряк»	апрель	Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
21.7	Предоставление отчетности УПФР по льготным профессиям	ежеквартально	Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Н.В. Косякова Директор	

21.8	Предоставление отчетов в центр занятости населения	ежемесячно	Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Н.В. Косякова Директор	
21.9	Отчетность в ГКУ «БСРЦ» по уволенным сотрудникам	ежемесячно	Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Н.В. Косякова Директор	
	Реализация корпоративной программы укрепления здоровья работников ГУСО ШСРЦ «Сибиряк» Забайкальского края	В течении года согласно утвержденному плану	Азаренкова Л.О. специалист по кадрам	Н.В. Косякова Директор	

22.

Отчетность учреждения

22.1	<p>Предоставление отчетов в Министерство социальной защиты населения:</p> <p>Годовые:</p> <p>1. Отчет 1-СД (мониторинг)</p> <p>2. 2-УСОН- Сведения о лицах, обратившихся в учреждение социального обслуживания семьи и детей.</p> <p>3. Форма 1-дети «Сведения о численности беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних, помещенных в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации».</p> <p>4. АИС-дети (годовой, полугодовой)</p>	до 15 января	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p> <p>Заведующая стационарным отделением Душкина Н.В., Заведующая сопровождением семей с детьми Мардинкевич О.С., Заведующая отделением "Верх-Усуглинское" Немкова О.О.</p>	<p>Н.В. Косякова Директор</p> <p>Номоконова А.А. Заместитель директора</p>	
------	--	--------------	--	--	--

<p>Ежеквартальные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учет семей и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении (совместно с КДН) 2. Определение оценки эффективности работы службы участковых специалистов, отделений социальной помощи на дому по Шилкинскому району 3. Отчет по несовершеннолетним, находящимся на реабилитации. 4. Мониторинг (форма №5,6,7) <p>Ежемесячные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет по несовершеннолетним, 2. Отчет по ведению базы АС АСП, семей, состоящих на учете КДН в службе сопровождения (в ГУССО «Милосердие» по VlrNet.) 3. Отчет базы АС АСП семьи в СОП, несовершеннолетние в конфликте с законом и семьи с жестоким обращением. (в ГУССО «Милосердие» по VlrNet.) <p>Отчеты по проведению социально-значимых мероприятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. День матери; 2. День пожилого человека 3. День защиты детей 4. День семьи 5. По акции «Все дети в школу». 	<p>Ежеквартально</p> <p>Ежемесячно</p> <p>по запросу министерства</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель Директора по социальной работе Заведующая стационарным отделением Душкина Н.В., Заведующая сопровождением семей с детьми Марцинкевич О.С., Заведующая отделением "Верх- Усуглинское" Немкова О.О.</p>	<p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора</p> <p>Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора</p>
--	---	--	---

Административно-хозяйственная деятельность

23.					
23.1	Заготовка овощей и картофеля на зимний период	август сентябрь	Завхоз Михайлова Е.Г.	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
23.2	Ремонт пожарных лестниц, пожарного водопровода	В течении года до 01.11.2024 г	Завхоз Михайлова Е.Г.	Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
23.3	Приобретение необходимой мебели (шкафы, столы), кухонной столовой посуды.	в течение года	Завхоз Михайлова Е.Г.	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
23.4	Ремонт и оборудование помещений детских, игровых комнат, кабинетов специалистов	в течение года	Завхоз Михайлова Е.Г.	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	
23.5	Оказание платных услуг населению: - швейный цех (постельное белье)	постоянно	Завхоз Михайлова Е.Г.	Н.В. Косякова Директор Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе	

Материальная и натуральная помощь					

24.1	<p>- Проведение круглогодичной акции «Поможем детям» оказание срочной помощи семьям с детьми из средств «Социальной давки»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - малообеспеченным; - многодетным; - сиротам; - опекаемым; - с детьми-инвалидами; - одиноким матерям; - неполным семьям; - безработным семьям; - детям, состоящим на учете в ЦДН; - детям, состоящим на диспансерном учете; - детям беженцев, вынужденным мигрантам; - безнадзорным. 	в течение года	<p>Заведующая стационарным отделением Дупкина Н.В., Заведующая сопровождением семей с детьми Марцинкевич О.С., Заведующая отделением "Верх-Усуглинское" Немкова О.О.</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
------	---	----------------	--	---	--

24.2	<p>Проведение акций: «Все дети в школу», «День защиты детей», «Письмо солдату» «Новогодняя акция»,</p>	в течение года	<p>Заведующая стационарным отделением Дупкина Н.В., Заведующая сопровождением семей с детьми Марцинкевич О.С., Заведующая отделением "Верх-Усуглинское" Немкова О.О.</p>	<p>Номоконова А.А. Заместитель директора по социальной работе</p>	
------	--	----------------	--	---	--